Приложение №1
к приказу МБОУ СОШ №50 г.Шахты
от 25.06.2026г. №85

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ №50 г.Шахты
_____ Л.Н. Дубровская
«25» июня 2026 г.

План-график мероприятий по подготовке к внедрению
Типового решения в МБОУ СОШ №50 г.Шахты

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
1.	**Организационные мероприятия**			
1.1.	Обеспечение регистрации педагогических и иных работников образовательной организации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	Шапочкина Е.И., заместитель директора по воспитательной работе	Не менее 80 % педагогических и иных работников образовательной организации имеют учетную запись в ЕСИА	01.08.2026
1.2.	Издание нормативных правовых актов о распределении обязанностей при работе с ТОР «Моя школа»	Дубровская Л.Н., директор	Нормативные правовые акты направлены Минцифры России и Минпросвещения России	29.06.2026
1.3.	Обеспечена регистрация обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Данелянц А.Н., заместитель директора по воспитательной работе	Не менее 85 % обучающихся образовательной организации прошли регистрацию в ЕСИА	15.09.2026
1.4.	Обеспечена установка приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями	Дубровская Л.Н., директор	Не менее 60 % обучающихся образовательной организации и их	15.09.2026

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
	(законными представителями)		родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	
2.	**Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа»**			
2.1.	Комплектование 1 класса и 10 классов в РГИС по итогам первой волны	Максимова Т.Н., секретарь	Информация представлена в Минцифры России и Минпросвещения России	01.07.2026
2.2.	В РГИС обеспечен перевод учебного года на 2026-2027	Максимова Т.Н., секретарь	Информация направлена в Минцифры России	08.07.2026
2.3.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Дубровская Л.Н., директор	Все администраторы подключены к ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 20.08.2026
2.4.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические и иные работники образовательной организации)	Дубровская Л.Н., директор	Все пользователи в образовательной организации подключены к ТОР «Моя школа»	с 20.08.2026
2.5.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Богдан С.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Сквозное тестирование проведено	с 20.08.2026
2.6.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Богдан С.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Минцифры России и Минпросвещения России	25.08.2026
2.7	Заполнение расписания на 2026-2027 учебный год	Богдан С.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Расписание на 2026-2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа»	01.09.2026
3.	**Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»**			
3.1.	Обеспечение участия администраторов в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя	Дубровская Л.Н., директор	Администраторы приняли участие в очных мероприятиях по подготовке	19.07.2026 – 19.08.2026

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
	школа»		к работе с ТОР «Моя школа»	
3.2.	Обеспечение участия педагогических и иных работников образовательных организаций в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Дубровская Л.Н., директор	Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	01.08.2026 – 01.09.2026
3.3.	Обеспечено участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Дубровская Л.Н., директор	Пользователи ТОР «Моя школа принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	01.09.2026 – 01.11.2026 (еженедельно), далее ежемесячно