



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
г.Шахты Ростовской области  
«Средняя общеобразовательная школа №50»

346536, Ростовская область, г. Шахты, ул. Паустовского, 2-а, тел: (8636) 288-666, e-mail: sckool50@shakhty-edu.ru

Принято  
на заседании Педагогического совета  
МБОУ СОШ №50 г.Шахты  
Протокол №7 11.11.2019г.

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №50 г.Шахты  
Л.Н.Дубровская  
Приказ №346 от 11.11.2019г.



Рассмотрено  
на заседании Совета родителей  
МБОУ СОШ №50 г.Шахты  
Протокол №2 от 11.11.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Попечительском совете**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**г.Шахты Ростовской области**  
**«Средняя общеобразовательная школа №50»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10 декабря 1999 г. N 1379 «Об утверждении Примерного положения о попечительском совете общеобразовательного учреждения», Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Попечительский совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №50» (далее по тексту Попечительский совет) является в соответствии с пунктом 4 статьи 26 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» коллегиальным органом управления образовательной организации.

1.3. Попечительский совет действует в соответствии с нормами настоящего Положения, Устава школы и действующего законодательства Российской Федерации.

## **2. Функции и задачи Попечительского совета**

Попечительский Совет:

- 2.1. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательной организации.
- 2.2. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников образовательной организации.
- 2.3. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий образовательной организации.
- 2.4. Содействует совершенствованию материально-технической базы образовательной организации, благоустройству ее помещений и территории.

## **3. Компетенции Попечительского совета**

3.1. Попечительский совет содействует:

- совершенствованию материально-технической базы и развитию МБОУ СОШ №50 г.Шахты.

-организации кружков, соревнований и других массовых мероприятий МБОУ СОШ №50 г.Шахты

3.2. Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы МБОУ СОШ №50 г.Шахты, в органы местного самоуправления, администрацию МБОУ СОШ №50 г.Шахты и Учредителю, в том числе:

- о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ №50 г.Шахты;

-о совершенствовании деятельности Учредителя.

3.3. Попечительский совет дает рекомендации и вносит предложения:

- об изменении и дополнении документов МБОУ СОШ №50 г.Шахты, регламентирующих организацию учебного процесса;

-по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей, в том числе по укреплению их здоровья.

3.4. Попечительский совет определяет:

- направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на поддержку и стимулирование одаренных детей (в том числе в качестве стипендии), учреждение премий педагогическим и другим работникам МБОУ СОШ №50 г.Шахты.

3.5. Попечительский совет контролирует целевое использование администрацией МБОУ СОШ №50 г.Шахты средств добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

3.6. Попечительский совет заслушивает отчеты о работе директора МБОУ СОШ №50 г.Шахты по финансово-хозяйственным вопросам.

#### **4. Порядок избрания членов Попечительского совета и организация работы.**

- 4.1. Члены Попечительского совета избираются на Общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся, представителей государственных органов, органов местного самоуправления, а также граждан и представителей юридических лиц, сотрудничающих с МБОУ СОШ №50 г. Шахты заинтересованных в его развитии.
- 4.2. Количество членов Попечительского совета определяется на Общем собрании родителей (законных представителей).
- 4.3. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.
- 4.4. Председатель и секретарь Попечительского совета избираются большинством голосов членами Попечительского совета на своем заседании.
- 4.5. Общий срок полномочий председателя Попечительского совета в случае его повторного переизбрания не может превышать 2 лет.
- 4.6. Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал, а также по мере необходимости. Внеочередные заседания Попечительского совета могут созываться по требованию не менее половины членов Попечительского совета.
- 4.7. Заседания являются правомочными, а решения законными, если на заседании присутствовало не менее  $2/3$  состава и решение принято не менее чем половиной списочного состава членов Попечительского совета. В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета.
- 4.8. На заседаниях Попечительского совета ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем.
- 4.9. Попечительский совет в своей работе подотчетен Общему собранию родителей, не реже одного раза в год Попечительский совет о своей работе отчитывается перед Общим собранием родителей.
- 4.10. Решения Попечительского совета, принятых в пределах его полномочий, доводят до сведения всех заинтересованных лиц, и подлежат обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета.
- 4.11. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывает его председатель.

#### **5. Права и полномочия попечительского совета**

- 5.1. Попечительский совет в лице каждого его члена обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для выполнения им своих функций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

#### **4. Порядок избрания членов Попечительского совета и организация работы.**

- 4.1. Члены Попечительского совета избираются на Общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся, представителей государственных органов, органов местного самоуправления, а также граждан и представителей юридических лиц, сотрудничающих с МБОУ СОШ №50 г. Шахты заинтересованных в его развитии.
- 4.2. Количество членов Попечительского совета определяется на Общем собрании родителей (законных представителей).
- 4.3. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.
- 4.4. Председатель и секретарь Попечительского совета избираются большинством голосов членами Попечительского совета на своем заседании.
- 4.5. Общий срок полномочий председателя Попечительского совета в случае его повторного переизбрания не может превышать 2 лет.
- 4.6. Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал, а также по мере необходимости. Внеочередные заседания Попечительского совета могут созываться по требованию не менее половины членов Попечительского совета.
- 4.7. Заседания являются правомочными, а решения законными, если на заседании присутствовало не менее  $2/3$  состава и решение принято не менее чем половиной списочного состава членов Попечительского совета. В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета.
- 4.8. На заседаниях Попечительского совета ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем.
- 4.9. Попечительский совет в своей работе подотчетен Общему собранию родителей, не реже одного раза в год Попечительский совет о своей работе отчитывается перед Общим собранием родителей.
- 4.10. Решения Попечительского совета, принятых в пределах его полномочий, доводят до сведения всех заинтересованных лиц, и подлежат обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета.
- 4.11. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывает его председатель.

#### **5. Права и полномочия попечительского совета**

- 5.1. Попечительский совет в лице каждого его члена обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для выполнения им своих функций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

5.2. Попечительский совет имеет право получать от администрации школы все документы, материалы и разъяснения, необходимые для его работы, содержание которых относится к компетенции Попечительского совета. Указанные документы, материалы и разъяснения должны быть представлены Попечительскому совету в течение пяти дней после представления письменного запроса.

5.3. Решения Попечительского Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для органов управления и иных координационных органов, созданных в соответствии с Уставом ОО.

## **6. Председатель попечительского совета**

6.1. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

6.2. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета, его функции осуществляет заместитель Председателя, а в случае отсутствия и заместителя Председателя, функции Председателя выполняет один из членов совета по решению Попечительского совета.

## **7. Обязанности членов попечительского совета**

7.1. Члены Попечительского совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать добросовестно и разумно в интересах школы.

7.2. Члены Попечительского совета обязаны:

- принимать активное участие в работе Попечительского совета;
- своевременно доводить до сведения Попечительского совета любую полученную ими информацию, представляющую интерес с точки зрения функций и задач Попечительского совета;
- максимально использовать собственные возможности, способствующие деятельности Попечительского совета и образовательной организации;
- своевременно, в устном или письменном виде информировать Попечительский совет о досрочном прекращении своего участия в его работе.