



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
г.Шахты Ростовской области  
«Средняя общеобразовательная школа №50»

340536, Ростовская область, г. Шахты, ул. Паустовского, 2-а, тел: (8636) 288-666, e-mail: skool50@mail.ru

Принято  
на заседании Педагогического совета  
МБОУ СОШ №50 г.Шахты  
Протокол №6 от 08.11.2021

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №50 г.Шахты  
\_\_\_\_\_ Л.Н.Дубровская  
Приказ №333 от 08.11.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о платных дополнительных образовательных услугах,**  
**оказываемых МБОУ СОШ №50 г.Шахты**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, [Законом](#) РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным [законом](#) от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013г. №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Постановлением Администрации города Шахты от 13.12.2017 г. № 6670 «Об утверждении Порядка, сроков и перечня документов, предоставляемых в Тарифную комиссию» (с изменениями), [решением](#) Шахтинской городской Думы от 25.07.2017г. №293 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Город Шахты», Постановлением Администрации города Шахты от 30.12.2014 г. № 8558 «Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями города Шахты» (с изменениями), Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018г. №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания за плату образовательных услуг, а также прочих услуг, не являющихся образовательными, но связанных с образовательным процессом (далее – платные услуги).

1.3. Заказчик платной услуги - физическое и (или) юридическое лицо,

имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц – потребителей услуги на основании договора.

1.4. Потребителями платных услуг являются физические лица. Платные услуги могут быть оказаны лицам, обучающимся в образовательном учреждении, оказывающем платные услуги, а также лицам, не посещающим данное учреждение. Возраст потребителей платных услуг, а также наполняемость соответствующих групп определяется с учетом санитарных норм и правил.

## **2. Понятие и виды платных услуг**

### **2.1. Платные образовательные услуги.**

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

МБОУ СОШ №50 г.Шахты, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

МБОУ СОШ №50 г.Шахты обязано обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

МБОУ СОШ №50 г.Шахты обязано предоставить Потребителю платных услуг полную информацию о перечне услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, в том числе ознакомить Потребителя по его запросу с учебными планами.

Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

Учреждение формирует и утверждает перечень платных услуг по согласованию с Департаментом образования г.Шахты.

В Уставе учреждения указаны основные виды деятельности – по которым Учредителем может быть выдано муниципальное задание, финансовое обеспечение которого обеспечивается за счет субсидий на возмещение затрат, а так же иные

(неосновные) виды деятельности, которые могут осуществляться за плату, с указанием направленностей дополнительных образовательных программ.

Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение требований нормативно-правовых актов, настоящего Положения при формировании перечня платных услуг, содержание образовательных программ, реализуемых по договорам за плату, соблюдение порядка оказания платных услуг, достоверность предоставляемых сведений.

2.1.1. МБОУ СОШ №50 г.Шахты вправе оказывать следующие платные образовательные услуги:

1) реализация дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической);

2) реализация специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов, предусмотренных в учебном плане;

3) репетиторство с обучающимися других образовательных организаций;

4) углубленное изучение предметов, часы которых не предусмотрены в учебном плане МБОУ СОШ №50 г.Шахты;

5) дошкольная подготовка.

Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением.

Образовательные программы дошкольного и общего образования разрабатываются и утверждаются Учреждением с учетом соответствующих примерных образовательных программ, учебно-методических комплексов, дидактических материалов.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Государственная аккредитация образовательных программ, а также их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам не требуется при оказании платных образовательных услуг, в случае, если по окончании обучения не выдаются документы государственного образца о соответствующем уровне образования.

МБОУ СОШ №50 г.Шахты проходит лицензирование в порядке, установленном действующим законодательством.

### **3.Порядок предоставления платных услуг**

3.1. МБОУ СОШ №50 г.Шахты в месте фактического осуществления образовательной деятельности доводит до всех участников образовательных отношений (родителей (законных представителей), обучающихся, педагогических работников) достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора, в

порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Образовательное учреждение обеспечивает размещение на официальном сайте в сети «Интернет» документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг (приложение №1 к положению), документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств за счет оказания платных образовательных услуг и об их расходовании по итогам финансового года.

3.3. В договоре об оказании платных услуг, указываются полная стоимость услуг и порядок их оплаты. В договоре оказания платных услуг может быть предусмотрена полная стоимость пропорционально периоду оказания услуги (месяц, неделя, отдельное занятие), которая включает в себя все расходы заказчика, подлежащие уплате исполнителю за оказание платных услуг, предусмотренных договором. Увеличение стоимости платных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения, указанные в договоре об оказании платных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.4. Договор об оказании платных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке образовательным учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося. Основания расторжения в одностороннем порядке образовательным учреждением договора об оказании платных услуг указываются в договоре.

3.5. Платные услуги оказываются образовательным учреждением в порядке, разработанным в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013г. №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

3.6. Образовательные учреждения несут ответственность за оказание платных услуг в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором на оказание услуг.

#### **4. Расчет цен на платные образовательные услуги**

4.1. Методика расчета цен на платные образовательные услуги осуществляется в соответствии с разделом 4 Постановления Администрации г.Шахты от 30.12.2014г. № 8558 (с изменениями).

Под «единицей платной услуги» понимается плата в месяц одним учащимся за предоставление ему этой услуги или цена за 1 занятие с 1 человека или за 1 услугу.

4.1.1.К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги (прямые расходы), относятся:

фонд оплаты труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

страховые взносы;

1)ФОТ основного персонала включают в себя затраты на оплату труда. К основному персоналу следует относить педагогических работников учреждения.

Затраты на оплату труда определяются на основании паспорта услуги (типовая форма указана в приложении №2 к настоящему Положению), тарификационного списка на платные услуги, составленного в соответствии с Постановлением Администрации города Шахты от 11.04.2017г. №1963 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Шахты по виду экономической деятельности «Образование»» (с изменениями).

ФОТ рассчитывается исходя из:

должностного оклада;

надбавки за квалификацию;

надбавки за выслугу лет;

надбавку за качество (звание);

повышающего коэффициента (не более 2-х к месячному должностному окладу в соответствии с фактической нагрузкой) за работу педагогов по реализации образовательных программ повышенного уровня, за рамками федеральных государственных образовательных стандартов;

резерва на оплату отпусков.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы измеряется в астрономических часах. И включает проводимые занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.

Норма времени на проведение одного разового занятия для оплаты труда основного персонала складывается из времени, непосредственно отведенного на проведение занятия с учащимися и дополнительного времени на подготовку педагогического работника к занятию. Дополнительное время не должно превышать 75% от основного времени на проведение занятия.

2)Страховые взносы, рассчитанные в процентном отношении от ФОТ в соответствии с законодательством.

4.1.2.Объем плановых накоплений в очередном финансовом году определяется образовательным учреждением самостоятельно, рентабельность планируется не выше 50%.

## **5.Документация**

5.1. МБОУ СОШ №50 г.Шахты при организации и оказании платных услуг руководствуется следующими документами:

паспорт платной услуги (производственные показатели платной услуги)  
(приложение №2),  
учебный план,  
акты хронометражного обследования,  
программы,  
договор (приложение №1),  
журнал учета оказания платных дополнительных образовательных услуг,  
финансовые документы.

**Договор № \_\_\_\_\_**

на оказание платных дополнительных образовательных услуг

г.Шахты, Ростовская область

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общеобразовательное учреждение: **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа № 50»**, в дальнейшем – «Исполнитель» на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серия 61Л01 № 0003423, регистрационный №5762, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области от 11.09.2015г. на срок до бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 61А01 №0001169, регистрационный №3067, выданного Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области от 17.03.2016г. на срок до 27.04.2023г., в лице директора Дубровской Ларисы Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество полностью и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель и т. д.)*

в дальнейшем «**Заказчик**» в интересах потребителя \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения),*

в дальнейшем «**Ребенок**», с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Администрации города Шахты «Об утверждении цен на платные дополнительные образовательные услуги для муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №50»» №\_\_ от \_\_г., локальным актом «Положение об оказании платных образовательных услуг в МБОУ СОШ №50 г. Шахты», утверждённым директором МБОУ СОШ №50г.Шахты, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора.**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги своего Ребенка, наименование и количество которых определено в приложении №1, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Занятия проводятся в групповой форме в соответствии с утверждённым Исполнителем рабочим учебным планом и расписанием с «\_\_»\_\_20\_\_г. по «\_\_»\_\_20\_\_г. (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или других форс-мажорных обстоятельств). Форма обучения – очная.

1.3. После получения ребенком дополнительной образовательной услуги, документ о прохождении обучения не выдается.

### **2. Обязанности сторон.**

#### **2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Зачислить Ребенка в группу дополнительных образовательных услуг, предусмотренных п.1.1. настоящего договора.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.

2.1.3. Создать Ребенку необходимые условия для освоения программы развития.

2.1.4. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.5. Проявлять уважение к личности Ребенка, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.6. Сохранять место за Ребенком в системе оказываемых дополнительных образовательных услуг в случае пропуска занятий по уважительным причинам, при условии своевременной и в полном объеме оплаты услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.

2.1.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Ребенку образовательных услуг в объеме, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.1.8. Исполнитель имеет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

## **2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Своевременно вносить плату за услуги, указанные в п.1.1. настоящего договора.

2.2.2. При поступлении Ребенка в общеобразовательное учреждение и в процессе обучения предоставлять необходимые документы, предусмотренные Уставом общеобразовательного учреждения.

2.2.3. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Ребенка на занятиях.

2.2.4. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.5. Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Ребенком имуществу Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Обеспечить регулярное посещение Ребенком занятий в дни учебных занятий согласно утверждённому расписанию.

2.2.8. Обеспечивать подготовку Ребёнка к занятиям в соответствии с рекомендациями педагогов (учителей).

2.2.9. Обеспечить Ребенка предметами и учебными пособиями, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Ребенка.

2.2.10. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Ребенка или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

2.2.11. Обеспечить в дни занятий личное или доверенным лицом (по письменному заявлению Заказчика с указанием паспортных данных и ксерокопии паспорта доверенного лица) сопровождение Ребёнка в МБОУ СОШ №50 г.Шахты и обратно. Прибытие в МБОУ СОШ №50 г.Шахты за 15 минут до начала занятий, встреча - сразу после окончания занятий.

2.2.12. Заказчик имеет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

**2.3. Ребенок обязан** соблюдать требования, установленные в ст.43 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», и иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

## **3. Права сторон.**

### **3.1. Исполнитель имеет право:**

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы контроля над качеством образовательной деятельности.

3.1.2. Самостоятельно комплектовать штат педагогических работников и персонала, привлечённых к работе по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, в исключительных случаях, при возникновении необходимости решать вопрос о замене педагога (учителя).

3.1.3. Исполнитель имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3.2. Ребенку предоставляются академические права в соответствии с ч.1 ст.34 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». **Ребенок также вправе:**

3.2.1. Обращаться к исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

3.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.2.4. Ребенок имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

### **3.3. Заказчик имеет право:**

3.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.

3.3.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся занятий Ребенка.

3.3.3. Получать полную и достоверную информацию об уровне знаний, умений и навыков своего Ребенка, а также о критериях их оценки.

3.3.4. Заказчик имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

## **4. Оплата услуг.**



4.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные приложением №1 к настоящему договору ежемесячно до 10 числа в размере \_\_\_\_\_ руб. в месяц ( \_\_\_\_\_ рублей \_\_ коп.).

4.2. Оплата производится безналичным расчётом на счет Исполнителя:

Получатель: **Департамент финансов Администрации города Шахты (МБОУ СОШ №50 г.Шахты л.сч.20586Х33450)**

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК 016015102

Единый казначейский счет: 40102810845370000050 Казначейский счет: 03234643607400005800

ИНН получателя: 6155021420, КПП получателя: 615501001

Код классификации доходов бюджета (КБК): **000000000000000000130**

4.3. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путём предоставления Исполнителю квитанции (копии), подтверждающей оплату.

4.4. Оплата услуг осуществляется в полном объёме независимо от количества занятий, посещённых Ребенком в течение месяца.

### 5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа в соответствии с п. 4.6. настоящего договора.

5.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора если Заказчик нарушил сроки или размеры оплаты услуг по настоящему договору, оговорённые п. 4.1. или приостановить его исполнение до устранения указанного нарушения.

### 6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

### 7. Срок действия договора и другие условия.

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует по \_\_\_\_\_ г.

7.2. После оказания услуги Исполнитель не гарантирует, а Заказчик не вправе требовать зачисление ребенка в первый класс школы Исполнителя лишь на основании того, что Ребёнку оказаны услуги по настоящему договору.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр хранится у Заказчика, другой - у Исполнителя.

### 8. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

<p>Исполнитель: МБОУ СОШ №50 г.Шахты Адрес: 346536 г.Шахты, ул.Паустовского,2а Тел. 8 (8636) 28-86-66 E:mail.: <a href="mailto:sckool50@mail.ru">sckool50@mail.ru</a> ИНН 6155021420 КПП 615501001 Номер единого казначейского счета: 40102810845370000050 Номер казначейского счета: 03234643607400005800 БИК 016015102 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону л/с 20586Х33450</p> <p>Директор _____ Дубровская Л.Н. М.П.</p>	<p>Заказчик:(родитель или законный представитель): _____ _____ (фамилия, имя, отчество, степень родства) Паспорт: серия _____ № _____ Кем выдан _____ Дата выдачи: « ____ » _____ Г.</p> <p>Потребитель (Ребёнок) _____ (фамилия, имя, отчество) Дата рождения « ____ » _____ Г. Адрес места жительства: _____ Контактные телефоны ребенка: _____ (мобильный, домашний) Контактные телефоны заказчика: _____ (мобильный, домашний) _____ (подпись) / _____ (расшифровка подписи)</p>
--	--

Приложение №1  
к договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
на оказание платных  
дополнительных образовательных услуг

№ п/п	Наименование платных дополнительных образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (курсов)	Стоимость в месяц, согласно Постановления Администрации города Шахты	Кол-во часов в месяц	Полная стоимость обучения
1		групповая	-			

<p>Исполнитель: МБОУ СОШ №50 г.Шахты Адрес: 346536 г.Шахты, ул.Паустовского,2а Тел. 8 (8636) 28-86-66 E:mail.: <a href="mailto:skool50@mail.ru">skool50@mail.ru</a> ИНН 6155021420 КПП 615501001 Номер единого казначейского счета: 40102810845370000050 Номер казначейского счета: 03234643607400005800 БИК 016015102 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону л/с 20586Х33450</p> <p>Директор _____ Дубровская Л.Н. М.П.</p>	<p>Заказчик:(родитель или законный представитель): _____ _____ (фамилия, имя, отчество, степень родства) Паспорт: серия _____ № _____ Кем выдан _____ Дата выдачи: « ____ » _____ г.</p> <p>Потребитель (Ребёнок) _____ (фамилия, имя, отчество) Дата рождения « ____ » _____ г. Адрес места жительства: _____ Контактные телефоны ребенка: _____ (мобильный, домашний) Контактные телефоны заказчика: _____ (мобильный, домашний) _____/_____ (подпись) (расшифровка подписи)</p>
--	--

ФОРМА  
паспорта платной услуги оказываемой муниципальным образовательным  
учреждением города Шахты

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Директор Департамента образования г.Шахты

Директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

МП

МП

Производственные показатели платной образовательной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование услуги с указанием образовательной программы)

Показатель	Значение показателя
Форма проведения занятия (индивидуальная или групповая)	
Количество занятий в месяц с 1 группой	
Количество занятий в неделю с 1 группой	
Количество групп	
Количество учащихся в 1 группе	
Возраст учащихся	
Длительность 1 занятия	

Примечание:

- продолжительность занятия составляет \_\_\_\_\_ мин. в соответствии с СанПиН \_\_\_\_\_.

- продолжительность подготовки преподавателя к одному занятию составляет \_\_\_\_\_ мин. в соответствии с актом хронометража, утвержденным приказом от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.