



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г.Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №50»

346536, Ростовская область, г. Шахты, ул. Паустовского, 2-а, тел: (8636) 288-666, e-mail: school50@shakhty-edu.ru

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МБОУ СОШ №50 г.Шахты
Протокол №1 от 31.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №50
г.Шахты

_____ Л.Н.Дубровская
Приказ №126 от 31.08.2023г.

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета родителей
МБОУ СОШ №50 г.Шахты
Протокол №1 от 29.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №50»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №50» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее — Положение) разработано в соответствии с пунктом 15 части 1 и частью 9 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом МБОУ СОШ №50 г. Шахты.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия осуществления перевода обучающихся из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №50» (далее - МБОУ СОШ №50 г.Шахты) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, отчисления и восстановления обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии и

общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования. Перевод обучающихся осуществляется из одного класса в другой в течение учебного года.

1.4. Настоящее Положение устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из МБОУ СОШ №50 г.Шахты в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее — принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности МБОУ СОШ №50 г.Шахты, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее — лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;
- в случае приостановления действия лицензии.

1.5. Учредитель МБОУ СОШ №50 г.Шахты обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

1.6. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

1.7. При приеме (перевод) на обучение в МБОУ СОШ №50 г.Шахты по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

1.7. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУ СОШ №50 г.Шахты.

2. Перевод обучающихся в параллельный класс

2.1. Перевод обучающегося в параллельный класс без изменения условий получения образования возможен:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе МБОУ СОШ №50 г.Шахты с учетом мнения советов родителей и обучающихся, представительных органов обучающихся.

2.2. Перевод обучающегося в параллельный класс по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах обучающихся. Основанием для перевода является приказ директора МБОУ СОШ №50 г.Шахты о переводе обучающихся из одного класса в другой.

2.3. Перевод обучающегося (обучающихся) в параллельный класс по инициативе МБОУ СОШ №50 г.Шахты возможен в случае изменения количества классов,

реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения классов.

3. Перевод обучающихся в следующий класс

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и прошедшие промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс.

3.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. МБОУ СОШ №50 г.Шахты обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

3.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.4. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению педагогического совета МБОУ СОШ №50 г. Шахты, которое фиксируется в протоколе педагогического совета. Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом директора МБОУ СОШ №50 г.Шахты с указанием фамилий, имен, отчеств обучающихся и основания для перевода.

3.5. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования (в соответствии с п.5 ст.66 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

4. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

4.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний, обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест; в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Департамента образования города Шахты для определения принимающей организации из числа муниципальных общеобразовательных организаций;

- обращаются в МБОУ СОШ №50 г.Шахты с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ СОШ №50 г.Шахты в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

4.4. МБОУ СОШ №50 г.Шахты в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- медицинскую карту;
- справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью МБОУ СОШ №50 г.Шахты и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- документ о получении основного общего образования государственного образца (для обучающихся, получивших основное общее образование).

4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МБОУ СОШ №50 г.Шахты в связи с переводом из исходной организации не допускается.

4.6. Указанные в пункте 4.4. настоящего Положения документы предоставляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в МБОУ СОШ №50 г.Шахты вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.7. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного

языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

4.8. Зачисление обучающегося в МБОУ СОШ №50 г.Шахты в порядке перевода оформляется приказом директора МБОУ СОШ №50 г.Шахты в течении трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 4.4., с указанием даты зачисления и класса.

4.9. МБОУ СОШ №50 г.Шахты при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течении двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МБОУ СОШ №50 г.Шахты.

4.10. МБОУ СОШ №50 г.Шахты осуществляет учет движения обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования и несет ответственность за организацию учета движения обучающихся.

5. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МБОУ СОШ №50 г.Шахты, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии

5.1. При принятии решения о прекращении деятельности МБОУ СОШ №50 г.Шахты в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка.

О предстоящем переводе МБОУ СОШ №50 г.Шахты в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности лица, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

5.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, администрация МБОУ СОШ №50 г.Шахты обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления деятельности действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральном органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации,

осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения МБОУ СОШ №50 г.Шахты государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении МБОУ СОШ №50 г.Шахты государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;
- в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у МБОУ СОШ №50 г.Шахты отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;
- в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации МБОУ СОШ №50 г.Шахты по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

5.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 5.1. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от МБОУ СОШ №50 г.Шахты, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
- сведений, содержащихся в Реестре организаций.

5.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

5.5. МБОУ СОШ №50 г.Шахты доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МБОУ СОШ №50 г.Шахты, а

также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течении десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций); перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

5.6. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем исходной организации.

5.7. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, МБОУ СОШ №50 г.Шахты издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

5.8. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний, обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

5.9. МБОУ СОШ №50 г.Шахты передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, личные дела обучающихся.

5.10. На основании представленных документов принимающая организация издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МБОУ СОШ №50 г.Шахты, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением МБОУ СОШ №50 г.Шахты государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации. В распорядительном акте о зачислении делается запись, о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

5.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения.

6. Отчисление обучающегося из МБОУ СОШ №50 г Шахты

6.1. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

6.2. Отчисление обучающихся из МБОУ СОШ №50 г.Шахты производится:

6.2.1. В связи с получением, обучающимся основного общего, среднего общего образования (завершение обучения).

6.2.2. Досрочно:

- По инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании их заявления с указанием причины и обстоятельств принятого решения, в том числе в случае оставления обучающимся, достигшим возраста 15 лет. МБОУ СОШ №50 г.Шахты до получения основного общего образования, по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего МБОУ СОШ №50 г.Шахты до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

- По инициативе МБОУ СОШ №50 г.Шахты в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения учащимся действий, грубо нарушивших Устав МБОУ СОШ №50 г Шахты, правила внутреннего распорядка учащихся.

- По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ СОШ №50 г.Шахты, в том числе в случаях ликвидации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

- По решению суда.

6.3. Отчисление обучающегося из МБОУ СОШ №50 г.Шахты без продолжения общего образования (отсев) является нарушением законодательства Российской Федерации в области образования. Ответственность за данное нарушение несет директор МБОУ СОШ №50 г Шахты и родители (законные представители) обучающегося.

6.3. Отчисление обучающегося из МБОУ СОШ №50 г.Шахты оформляется приказом директора об отчислении обучающегося.

6.5. При отчислении обучающегося по инициативе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в порядке перевода в другую образовательную организацию выдаются следующие документы, которые они обязаны - представить в принимающую общеобразовательную организацию:

- личная карта (личное дело) обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ СОШ №50 г Шахты и подписью директора (в случае выбытия в течение учебного года);
- медицинская карта;

- документ о получении основного общего образования государственного образца (для обучающихся, получивших основное общее образование).

6.5. При досрочном отчислении обучающегося МБОУ СОШ №50 г.Шахты в трехдневный срок с даты издания приказа об отчислении выдает отчисленному лицу или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего отчисленного лица справку об обучении.

6.6. В случае досрочного отчисления, обучающегося по своей инициативе МБОУ СОШ №50 г.Шахты обязан незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ СОШ №50 г.Шахты, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.7. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7. Восстановление в МБОУ СОШ №50 г.Шахты

7.1. Восстановление обучающегося в МБОУ СОШ №50 г.Шахты, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в МБОУ СОШ №50 г.Шахты.

8. Заключительные положения.

8.1. Изменения и дополнения в настоящие правила вносятся по решению Педагогического совета и утверждаются приказом директора МБОУ СОШ №50 г.Шахты.

Согласовано

Советом обучающихся

протокол № __ от _____